



Studentrådet NV

Møtereferat

Til: Medlemmer av Studentrådet NV

Fra: FTVer i Studentrådet NV

Gjelder: **Studentrådsmøte**

Møtetid: 10.15 – 12.00 Møtested: Hotell Augustin

Dato: 13.09.2020 Referent: Nina Westerlund Støen

Tilstede: Rajetha Sutha, Malin Pettersen Seime, Michelle Angell, Jonas Låstad, Hedda Førde, Erik Hvid Hundstad, Hanne Lunden, Selina Chuan, Malin Persdatter Mørseth, Vilde Vraalstad, Vanja Thorbjørnsen Stavland, Mathias Hanson Gerace, Gina Braathen, Mats Kulås, Margherita Akhtari, Jon Tobias Aga Karlsen, Siri Andersen, Fredrik Framhus, Amina Cemalovic, Synnøve Dvergsdal, Bjarte Møllerup Boge, Cecilie Græsholt

Frafall: Vebjørn Sundal Førde, Aurora Isaksen, Mathilde Eiksund

Møteleder FTV Rajetha Sutha

Saksliste:

Velkommen ved FTV Rajetha

Møtetegn og møtekultur –kort gjennomgang av dette.

Godkjenning av innkalling og referat

- Godkjennes i møtet

Runde rundt bordet:

Vilde IFY: Siden sist har jeg hatt kontortid, og gitt tilbakemeldinger til emneansvarlige om ting som ble tatt opp her. Jeg har oppretta KTV'er i førsteklasse. Jeg har også fulgt opp status på gjenåpning av studiearealene våre, og oppfordra studentene til å booke grupperom i mellomtiden. I tillegg har jeg vært med på prøveforelesninger i forbindelse med en ansettelsesprosess av ny førsteamanuensis.

Mats IKP: Jeg har vært på ledermøte på instituttet, fortalt om ITVenenes rolle på allmøte ved instituttet, satt kontortid, planlagt valg av KTV og laget referansegruppeforum.

Fredrik NANO: Kontortid. Planlagt «Kvilepulsaften» for førsteklasse. Studenter fra tidligere kull deler erfaringer fra sin studietid. Førsteklassen samles til et sosialt event, slapper av og får tips og råd fra eldre studenter.

Malin IBT: Ikke vært noen møter eller noe siden sist. Vi tillitsvalgte ved MTKJ har fastsatt kontortid fra og med neste uke, planlagt blæst for førsteklasse og koordinert valg av KTV'er.

Siri IMA: Siden sist har vi satt tid og sted for kontortid og planlagt blæsting for første klasse og valg av KTV i samarbeid med kullkoordinator.

Mathias IKJ: På ledermøtet hos IKJ tok vi opp at vi ville lage referansegruppeforum.

Malin FTV: Eg har laga ei undersøking om undervisning, sendt påinnelse til linjeforeningar om fristen for å søke velferdsmidlar, og jobba med seminaret. På torsdag var eg på fakultetsstyremøte.

Gina IKP: Jeg har vært på ledergruppemøte med instituttet, og snakket på informasjonsmøte for alle studenter ved instituttet. Har også avtalt kontortid, og planlagt hvordan vi kan finne kassetillitsvalgte ved MTKJ.

Amina IBA: Skal ha KTV-møte uken som kommer. Prøvd å finne ut av kontor. Fått KTV i alle klasser.

Jon Tobias: Har satt kontortid og tatt kontakt med KTV'er i 1. Klasse.

Cecilie IBF: Siden sist har Aurora og jeg hatt vår første kontortid. Vi har opprettet en egen Facebook side for oss tillitsvalgte ved IBF der vi deler vårt arbeid og undersøkelser mm. Vi har også kalt inn til møte med KTVene samt deltatt på flott seminar helgen som var.

Selina IBT: Siden sist har jeg vært i flere møter og intervju med AU på instituttet om ansettelse av ny førsteamanuensis, og et programrådsmøte om endring av navn på bachelor (og master-) programmet i Matteknologi. Ellers prøvd å finne ut hvorfor labfrakkene til studentene ved Kalvskinnet ikke har blitt vasket de siste 4 ukene og meldt inn en HMS-sak.

Hedda og Erik IBI: Få tak i adobepakken, men problemer med innlogging. Funnet kontortid; kl 11-12 på Franklin, bioteknologi sitt IDareal. Sendt ut vår første snailmail!
Erik: Håper at den gode stemninga fra fredagen og gårdsdagen fortsetter.

Vanja IKJ: Eg har vore på ledermøte med instituttet og tatt opp at referansegrupper i fag ikkje alltid fungerer som det skal og at vi ønsker å lage eit referansegruppeforum. Deretter har eg laga ein mal for forumet og jobbar vidare med det framover. Eg har også fiksa kontrakt og kontortid, samt informert om val av klassesillitsvalte for 1. klasse.

Jonas FTV: Siden sist har jeg siddet i styremøte der det ble gjennomgått mye av det som har blitt nevnt gjennomgått i ledermøter og NV-UU. I tillegg ble det vedtatt at NV skal spare 44 MNOK innen 2023 ved å utsette en del ansettelse, dette for å møte rektor Anne Borg sitt krav om å oppnå en buffer på 30MNOK innen den samme tidsperioden. I tillegg har jeg siddet i møte med representanter fra Gjøvik og Ålesund, sammen med representanter fra hvert av studentrådene. Her ble det diskutert om stillingsbeskrivelsen til IFVer fra Gjøvik og Ålesund burde endres til å inkludere møtene deres på SPA (studentparlamentet). Det ble også diskutert det å mulig øke antall honorerte timer for å representere dette. Utover dette ble det diskutert det å mulig gjøre disse møtene faste. Det ble ikke vedtatt noe.

Michelle FTV: Vært på STi-seminar, diskutert blant annet kjønnsspoeng og studentkultur i koronatider. Fikk en innføring i studentdemokratiet. Skrev stillingsbeskrivelse for KTV, som ble godkjent av fakultetet og deretter delt med ITVene. Oversetter spørreskjema for læringsaktiviteter til engelsk.

Orienteringssaker:

Ved FTV Rajetha

- SR-NV møtedatoer, torsdag 8. oktober, tirsdag 20. oktober (obs: annen dag), torsdag 5. november og torsdag 19. november.
Alle møter foregår kl 16:15 – 18:00.
- Allmøte 19.oktober kl 16:15, i R8, med blant annet presentasjon av kandidater til valget. Sakliste kommer. Obligatorisk oppmøte for alle medlemmer i SR-NV. Valgperiode vil være 19.-29. oktober.
- Manntall: Sjekk dette så du får til å stemme på ditt institutt. Frist for å kunne klage er 5. oktober.

Diskusjonssaker:

SR-sak 24/20: Erfaringsoverføring om referansegruppeforum

Ved FTV Malin.

Flere ITVer har opprettet referansegruppeforum på sine institutt. Diskutere hvordan dette har blitt gjort, hva som er lurt å gjøre, og hva som ikke er lurt å gjøre.

Hva har blitt gjort? Fra de som har etablert dette. Sender mail til alle forelesere i alle fag, så de får tak i mail til alle som sitter i referansegruppe. Få oversikt over om de har vært på alle møter de skal ha vært på, og om de har sendt in rapport ol. Følger opp at de får gjort det de skal gjøre.

Mulig å bruke Team Site til dette? Skal få undersøkt dette.

Noen har laget en Teams gruppe, og så vil de som tilhører et emne har bare tilgang til sin gruppe, og så legger de ut info og generelle beskjeder på felles siden/ generell kanal som alle har tilgang til. Under utvikling.

Hva er lurt å gjøre, og ikke lurt? Ingen spesielle innspill til dette.

Det oppfordres til at alle oppretter slike forum sånn at det kan være med på å forbedre referansegruppene.

SR-sak 25/20: Innspill til presentasjon om god undervisningsmetode i koronatid
Ved FTV Jonas.

Vi har blitt bedt om å presentere hvordan studenter mener undervisning fungerer best under korona foran NVUU (nestledere for utdanning). Vi skal diskutere hva vi skal presentere, og hvordan vi burde presentere dette.

Vi har lagd en undersøkelse om dette som alle studenter kan svare på. Finnes også på engelsk. Vi spør om hvor mye undervisning som er fysisk på campus, og en del påstander som en kan svare på for å kunne gi en pekepinn på hvordan studentene ved fakultetet opplever undervisning under korona, og hvordan dette påvirker studentene. Hva fungerer bra, hva fungerer dårlig, hvordan ting kan gjøres bedre, og så er det et åpent felt for andre innspill eller kommentarer. Dette kan være med å gjøre en forskjell. En gylden mulighet til å kunne gi innspill direkte til ledelsen på ting som ikke fungerer, og få til bedring. Oppfordres til å benytte seg av dette.

Noen av spørsmålene i undersøkelsen ble tatt opp. Innspill, kommentarer og opplevelser i forhold til disse ble delt i møtet. For eksempel noen forelesere bruker interaktive metoder for å få svar på spørsmål fra studentene, for å få oversikt og tilbakemeldinger underveis i undervisningen. Mange forelesere har ikke nok kunnskap om hvordan utnytte disse systemene på best mulig måte. Det bør være kursing av forelesere i forbindelse med dette snarlig for å forbedre den digital undervisningen. Litt for mye opp til hver foreleser hvordan en ønsker å gjøre dette.

Undersøkelsen stenger 20. september. Ber om at alle sender ut dette til KTVene på instituttene. Trenger hjelp til å få distribuert denne undersøkelsen. FTVene skal presentere disse resultatene på et seminar med NVUU.

SR-sak 26/20: Synlighet
Ved FTV Malin.

Hvordan kan studentrådet bli mer synlig for studentene på fakultetet, hva kan gjennomføres i koronatider? Ønsker forslag til flere tiltak for å øke synligheten.

Eksempel på smittevernvennlige tiltak som kan gjennomføres i høst:
(Forslag fra SR-NV møte i vår)

Snakke på medlemsmøter med linjeforeninger
Bruke sosial medier
Stand
Kahoot
Skreddersydde plakater
Epost til studenter om hva ITVer er og hva SR-NV er
Nyhetsbrev (for eksempel «Snailmail» på IBI)
Facebookarrangement for kontortid
Kræsjkurs i studentdemokrati, rettigheter, «how to survive NTNU» osv
Presentere seg/blæste i forelesninger
Debatt-arrangement (samarbeid med andre fakultet)
Invitere vennene sine på Facebook til å like SR-NV sin side

Nye forslag:

Lage promovideo
Bruke SR-genser rundt omkring på campus og i forelesninger
Tagge medlemmer/Instituttillitvalgte på Facebook innlegg, med bilde
«Ukens tillitsvalgt» på facebook, presentere ITVer på hvert institutt, også med tanke på å få kandidater til nye stillinger
Holde infomøter, fortelle om SR-NV, hva er det vi jobber med?
Starte opp en Snapchat-konto og Instagramkonto

Hvilke metoder skal vi gjennomføre i høst?

- Stand: 14 stk i SR ønsker dette
- Infomøte før promo-ukene: 16 stk i SR ønsker dette (innspill, bør promoteres veldig godt og evt være noe matnyttig for eksempel kurs i taleteknikk, kahoot med premie i tillegg for å trekke folk).
- «Ukens tillitsvalgt» på Facebook: 22 stk i SR ønsker dette

Eventuelt

- Adobe-pro, et ansattgode – gratis. Noen problemer med å laste det ned.
- Endringer på nettsidene våre – dette skal oppdateres

Møtekritikk

- Litt lav lyd, vanskelig å høre alt som ble sagt
- Litt rotete møteledelse, flere FTVer som forklarte samtidig
- Godt å være samlet fysisk
- Være mer klare på hva vi FTVer vil at SR skal gi oss tilbakemelding på i diskusjonssakene

- God mat

Diggerunde

Tilbakemeldinger i forhold til seminaret.
Evalueringsskjema for seminaret vil komme i løpet av uka.

Møtet hevet kl 11:45