

Stillingsinstruks FTV ved NV

Studentrådet NV

31. oktober 2017

1 Formål

De fakultettillitsvalgte skal ivareta studentenes interesser og er offisielle representanter for studentene ved fakultetet opp mot fakultetets ledelse, og videre opp mot studentdemokratiet ved NTNU.

2 Myndighet

Fakultettillitsvalgte er valgt av studentene på fakultetet gjennom urnevalg eller på allmøte og velges for ett år av gangen. Hvert semester skal det velges to FTV-er, én sivilingeniør og én fra realfag/ingeniør.

3 Arbeidsoppgaver

3.1 Obligatoriske

Alle disse er obligatoriske for alle FTV-ene.

- Har ansvar for å kalle inn til, gjennomføre og få inn referat fra allmøter, både på fakultet- og instituttnivå.
- Er ressursperson for de tillitsvalgte i instituttstyrene, og burde ha oversikt over de forskjellige sakene som tas opp der.
- Har kontortid 4 timer i uken der man er tilgjengelig for fakultetets studenter.
- Er studentenes ansikt utad og skal gjøre Studentrådet synlig på campus.
- Har ansvar for at det møter FTV-er på Studenttingets møter og på formøter til møter i Styret og Utdanningsutvalget på NTNU.
- Har ansvar for at studenttillitsvalgte til enhver tid er representerte i alle styrer, råd, verv og utvalg på fakultetet, og har oversikt over disse.
- Sørger for kontinuitet i vervet ved å fremskaffe kandidater og etterfølgere, samt gi en god innføring i vervet til de som blir valgt.
- Gjennomføre valg av nye tillitsvalgte i løpet av samme tidsperiode som andre studentråd og Studenttinget.

3.2 Oppgaver som fordeles

Disse oppgavene fordeles internt av FTV-ene.

- Har ansvar for at det sitter representanter i HMS-utvalget på fakultetet.
- Leder studentrådsmøtene.
- Har ansvar for oppdatering av Studentrådets informasjonskanaler.
- Arrangerer seminar for alle tillitsvalgte i Studentrådet én gang hvert semester.
- Holde medarbeidersamtale med de tillitsvalgte i studentrådet en gang i semesteret.

4 Ansvarsområder

FTV-ene fordeler disse rollene internt til hverandre. Alle oppgaver kan i utgangspunktet fritt disponeres, men rolleoppdeling er å anbefale.

- Politisk ansvarlig: Ansvar for å opprettholde god dialog med STi, NTNU-styret og andre studentråd. Skrive hørings svar sammen med Økonomiansvarlig.
- Internt ansvarlig: Ansvarlig for å kalle inn til møter, lede dem og sende ut referat. Arrangerer seminarene, og har overordnet ansvar for studentrådet. Ansvarlig for å kalle inn til medarbeidersamtaler med medlemmene av SR NV.
- Profileringsansvarlig: Ansvarlig for studentrådets sosiale kanaler og opprettholding av synlighet. Ansvarlig for gjennomføring av valg av nye tillitsvalgte.
- Økonomiansvarlig: Har oversikt over regnskapet til Studentrådet NV sammen med konsulenten. Støtter også oppom arbeidet til politisk ansvarlig.

5 Møter

De fakultettillitsvalgte sitter i følgende møter og utvalg. Utenom obligatoriske møter fordeles de andre møtene blant FTV-ene.

- Studentrådet NV
- Formøter til NTNU-styret
- Ledergruppemøter på NV
- Fakultetsstyremøter på NV
- Ansettelsesutvalget på NV
- Utdanningsutvalget på NV
- Studentrådet siv.ing.
- Formøter til Utdanningsutvalget
- Andre relevante møter

Alle FTVer har obligatorisk oppmøte på Studentrådsmøter. FTVen(e) som tilhører et siv.ing-studie drar på SR siv.ing-møter. To av FTVen(e) sitter i ledergruppen og i Fakultetsstyret på NV. De to andre deltar på møter med Utdanningsutvalget på fakultetet og i formøtet til Utdanningsutvalget på NTNU.

6 Godtgjørelse

FTV-ene får honorering av fakultetet i henhold til avtale mellom Studenttinget og NTNU.

7 Ikrafttredelse

Instruksen trer i kraft etter allmøte 30.10.17.

8 Endringer

Endringer av instruksjonen blir vedtatt av simpelt flertall på allmøte.